

Informācija par ierēdņu un darbinieku mēnešalgas apmēru sadalījumā pa amatu grupām					
Amatu saime, apakšsaime	Amatu saimes līmenis	Amatu vietu skaits	Mēnešalgas diapazons (no–līdz)		Videjā mēnešalga
1.1. Administratīvā vadība valsts iestādēs	III	2	4178	4178	4178
2. Apgāde (iepirkumi)	III, IV	2	1025	1226	1126
3. Apsaimniekošana	III, V, VI	6	1233	2211	1486
15.1. Finanšu analīze un vadība valsts iestādēs	IA, III, IVB	10	1025	2331	1487
17. Grāmatvedība	II, III, VI	7	1153	2211	1501
20.1. Arhīvu pakalpojumi	I, IIA, IIIB, IV	81	803	1 771	1134
20.3. Dokumentu pārvaldība	II, III, IVA, V	10	1024	1917	1236
20.6. Datu analīze	II, III, IV	39	1226	2451	1526
21.3. Informācijas tehnoloģiju un informācijas sistēmu vadība	II, III, IVB	4	2880	4273	3529
21.4. Informācijas sistēmu attīstītība	II, III, IV	17	1226	3024	2043
21.5. Sistēmu administrēšana un uzturēšana	IV	9	1851	2331	2224
21.6. Lietotāju atbalsts	II, III	3	1302	1771	1615
21.7. Informācijas drošība	III	1	2880	2880	2880
23. Inženiertehniskie darbi	II, III, IV, V, VI	323	1025	2736	1455
24. Juridiskā analīze un pakalpojumi	II, III, IV, VA	26	1483	3571	1958
25. Klientu apkalpošana	IV, V, VI	74	1025	1867	1341
26. Komunikācija	II, III	3	1385	2331	1700
34. Personāla vadība	IIA, IIB, III, V	8	1226	3749	1793
36. Politikas ieviešana	II, III, IV, V, VI	45	1233	3024	1884
38.1. Procesu pārvaldība	II	1	1464	1464	1464
38.2. Pakalpojumu pārvaldība	I, II, III	11	1226	3571	1912
39.1. Projektu vadība un īstenošana	III	1	1963	1963	1963
42. Sekretariāts	III	1	1025	1025	1025
46.1. Autotransporta vadīšana	II	12	751	902	881